

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 지방세 수입 관리
단위: 자주재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	5,143,526	5,530,413	△386,887
국	27,800		
도	320,099		
군	4,795,627		
지방세 수입 관리	426,035	488,344	△62,309
자주재원 확충	184,025	193,084	△9,059
지방세부과업무추진	179,025	188,084	△9,059
101 인건비	25,109	38,928	△13,819
04 기간제근로자등보수	25,109	38,928	△13,819
○ 지방세 지출예산제도 물건조사 및 개별주택 가격 현장조사	25,109		
- 임금 51,760원 * 1명 * 260일	13,458		
- 주휴수당 51,760원 * 1명 * 52일	2,692		
- 연차수당 51,760원 * 1명 * 15일	777		
- 시간외수당			
5,852원 * 1명 * 50시간 * 12월	3,512		
- 상여금 51,760원 * 1명 * 260일 * 3/12월	3,365		
- 명절휴가비			
51,760원 * 1명 * 21일 * 60% * 2월	1,305		
201 일반운영비	56,579	56,579	0
01 사무관리비	43,079	43,079	0
○ 일반수용비	29,190		
- 지방세 부과용 프린터 토너 구입 2,110,000원	2,110		
- 취·등록세 일계전 표지구입 3,300원 * 1,000개	3,300		
- 지방세 통합고지서 제작 66,000원 * 50박스	3,300		
- 지방세 과세자료 출력 용지 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
- 정기분 지방세 고지서 구입 66,000원 * 100박스	6,600		
- 취·등록세 세액계산서 구입 66,000원 * 40박스	2,640		
- 수시분 지방세 고지서 구입 66,000원 * 40박스	2,640		
- 재산세 고지서 구입 66,000원 * 50박스	3,300		
- 전자고지 송달 안내문 제작 2,000,000원	2,000		
○ 지방세 실무해설(법령집) 구입 100,000원 * 20권	2,000		
○ 지방세 고지서 발송용 봉투제작 100원 * 30,000매	3,000		
○ 초고속프린터기 유지보수 2,000,000원	2,000		
○ 초고속프린터 소모품 구입(토너, 차지) 2,619,000원	2,619		

부서: 재무과
 정책: 지방세 수입 관리
 단위: 자주재원 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 심의위원회 운영수당 70,000원 * 11명	770		
○ 부과업무 추진 급량비 3,500,000원	3,500		
02 공공운영비	13,500	13,500	0
○ 지방세 고지서 발송 우편 요금 2,000원 * 6,750매	13,500		
202 여비	12,000	12,000	0
01 국내여비	12,000	12,000	0
○ 지방세 부과업무 추진 여비 12,000,000원	12,000		
203 업무추진비	26,000	26,000	0
03 시책추진업무추진비	26,000	26,000	0
○ 재무행정 시책업무추진 26,000,000원	26,000		
301 일반보상금	5,000	5,000	0
11 기타보상금	5,000	5,000	0
○ 지방세 고지서 송달 이장수당 3,000,000원	3,000		
○ 지방세 우수납세자 표창 200,000원 * 10명	2,000		
303 포상금	16,500	16,500	0
01 포상금	16,500	16,500	0
○ 포상금	16,500		
- 지방세정운영 종합평가 포상금 2,000,000원 * 3개읍면	6,000		
- 지방세정운영 종합평가 포상금 1,500,000원 * 7개읍면	10,500		
306 출연금	2,000	2,000	0
01 출연금	2,000	2,000	0
○ 지방세 연구원 출연금 2,000,000원	2,000		
308 자치단체등이전	34,356	0	34,356
10 공기관등에대한경상적대행사업비	34,356	0	34,356
○ 표준지방세, 위택스, 과세통합 관리시스템 운 영비 34,356,000원	34,356		
403 자치단체등자본이전	1,481	31,077	△29,596
02 공기관등에대한자본적대행사업비	1,481	31,077	△29,596
○ 제증명 발급시스템 1,481,000원	1,481		
재산세 과세대장 일제정비 추진	5,000	5,000	0
201 일반운영비	5,000	5,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○ 지방세 시책 모음집 책자 발간 10,000원 * 500매	5,000		
보유세 부담의 형평성 제고	141,753	141,753	0
개별주택가격조사·산정추진(국가직접지원)	141,753	141,753	0

부서: 재무과
 정책: 지방세 수입 관리
 단위: 보유세 부담의 형평성 제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		65,046	65,046	0
04 기간제근로자등보수		65,046	65,046	0
○ 개별주택가격조사 산정 추진 인건비	65,046,000원	65,046		
201 일반운영비		74,207	74,207	0
01 사무관리비		73,007	73,007	0
○ 일반운영비		67,897		
－ 개별주택가격 검증수수료	6,640원 * 16,000건 * 50%	53,120		
－ 특성조사표, 결정조서, 산정조서 구입	66,000원 * 200 * 50%	6,600		
－ 개별주택가격조사 도면 제작	17,000원 * 500매 * 50%	4,250		
－ 개별주택가격 홍보용 플래카드 제작	66,000원 * 4회 * 11개소 * 50%	1,452		
－ 개별주택용 칼라프린터 토너구입	198,000원 * 5종 * 5개 * 50%	2,475		
○ 개별주택가격 심의위원회 수당	70,000원 * 11명 * 4회 * 50%	1,540		
○ 개별주택업무추진 급량비	7,000원 * 5명 * 17일 * 6월	3,570		
02 공공운영비		1,200	1,200	0
○ 결정통지문 발송 우편요금	300원 * 8,000건 * 50%	1,200		
202 여비		2,500	2,500	0
01 국내여비		2,500	2,500	0
○ 개별주택추진 여비	2,500,000원	2,500		
지방세입 확보		100,257	153,507	△53,250
지방세 체납액 징수 효율성 제고		69,737	69,737	0
201 일반운영비		59,737	59,737	0
01 사무관리비		47,562	47,562	0
○ 일반수용비		43,222		
－ 지방세 체납액 정리 현수막 제작	66,000원 * 11매 * 2회	1,452		
－ 지방세수납 일계전 바인더 구입	3,600원 * 200조	720		
－ 지방세 체납액 징수 전산소모품(토너)	346,000원 * 3개	1,038		
－ 지방세 체납액 징수 전산소모품(드럼)	363,000원 * 4개	1,452		
－ 지방세 체납액 징수 방문스티커 제작	300원 * 5,000장	1,500		
－ 지방세 체납(OCR 포함형)고지서 구입	66,000원 * 50박스	3,300		

부서: 재무과
 정책: 지방세 수입 관리
 단위: 지방세입 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 지방세 독촉(OCR 불합형)고지서 구입 66,000원 * 50박스 - 체납차량번호판영치증및영치예고서제작 3,000원 * 400장 - 체납자 예금조회 정보제공 수수료 2,000원 * 500건 - 지방세 납부 신용카드 결재 수수료 200,000,000원 * 1.5% - 지방세 입금 수납대행 수수료 1,000,000원 - 지방세 납부 신용카드 카드기 사용 수수료 30,000원 * 12월 - 지방세 체납자 대위등기 수수료 2,000,000원 * 5건 - 가상계좌 입금 처리 수수료 80원 * 30,000건 - 수납처리서비스 SMS전송료 50원 * 30,000건 - 지방세 체납자 전자예금압류 수수료 5,000,000원 - 지방세 체납자 신용카드 매출 채권 압류 수수료 5,000,000원 ○ 금고지정 심의위원회 운영수당 6명 * 70,000원 * 2회 ○ 지방세 체납액 징수 급량비 7,000원 * 5명 * 100일 	<ul style="list-style-type: none"> 3,300 1,200 1,000 3,000 1,000 360 10,000 2,400 1,500 5,000 5,000 840 3,500 		
02 공공운영비	12,175	12,175	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공요금 및 제세 <ul style="list-style-type: none"> - 납부촉구안내문, 압류, 해제, 교부청구서 우편요금(등기) 1,930원 * 500매 - 납부촉구안내문, 압류, 해제, 교부청구서 우편요금(일반) 300원 * 3,000매 - 부동산압류(말소) 대법원 증지 4,000원 * 500건 ○ 시설장비 유지비 <ul style="list-style-type: none"> - 체납차량조회기(PDA) 유지보수 1,500,000원 - 가상계좌시스템 유지보수 237,500원 * 12월 - 체납차량 영상 인식 시스템 유지보수 330,000원 * 12월 	<ul style="list-style-type: none"> 3,865 965 900 2,000 1,500 2,850 3,960 		
202 여비	10,000	10,000	0
01 국내여비	10,000	10,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> - 지방세 징수업무 추진 여비 6,500,000원 - 지방세 징수업무 추진 관외 여비 3,500,000원 	<ul style="list-style-type: none"> 10,000 6,500 3,500 		

부서: 재무과
 정책: 지방세 수입 관리
 단위: 지방세입 확보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세외수입 운영지원	30,520	33,770	△3,250
201 일반운영비	10,520	10,520	0
01 사무관리비	2,160	2,160	0
○ 세외수입 고지서(일반, 독촉)	1,320		
66,000원 * 20박스			
○ 기부금품 심의위원 수당 70,000원*4명*3회	840		
02 공공운영비	8,360	8,360	0
○ 세외수입고지서 송달 우편요금	3,860		
1,930원 * 2,000건			
○ 세외수입 온라인 전환에 따른 홍보물 배부 우편요금 300원 * 15,000건	4,500		
403 자치단체등자본이전	20,000	23,250	△3,250
02 공기관등에대한자본적대행사업비	20,000	23,250	△3,250
○ 세외수입정보시스템 유지보수비 20,000,000원	20,000		
재정지원	159,140	159,140	0
회계업무의 안정적 운영	159,140	159,140	0
투명한회계처리	156,600	156,600	0
201 일반운영비	97,200	97,200	0
01 사무관리비	81,580	81,580	0
○ 일반수용비	36,580		
- 국가종합전자조달시스템 이용료	10,000		
20,000원 * 500건			
- 책자구입(물가정보지 외)	1,080		
30,000원 * 3종 * 12월			
- 프린터 토너 및 드럼 구입 5,500,000원	5,500		
- 불용차량 및 물품 감정 수수료	2,000		
2,000,000원			
- 계약업무 법령집 등 3,000,000원	3,000		
- 결산서 및 부속서류 제작 15,000,000원	15,000		
○ 운영수당	20,200		
- 장흥군계약심의위원회 참석수당	5,040		
70,000원 * 6회 * 12명			
- 결산검사 위원 수당(일반인)	6,000		
100,000원 * 20일 * 3명			
- 결산검사 위원 수당(회계사)	4,000		
200,000원 * 20일 * 1명			
- 결산검사 운영 경비	3,000		
60,000원 * 5명 * 10일			
- 장흥군계약심의위원회 운영 경비	2,160		
30,000원 * 6회 * 12명			
○ 회계업무 추진 급량비 9,800,000원	9,800		
○ 재무제표 검토용역(공인회계사)	15,000		
15,000,000원 * 1회			

부서: 재무과
 정책: 공용차량 운영
 단위: 차량 통합관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 주휴수당 80,220원*1명*52일 - 시간외수당 9,310원*1명*50시간*12월 - 연차수당 80,220원*1명*15일 - 상여금 80,220원*1명*260일*3/12월 - 명절휴가비 80,220원*1명*21일*60%*2월 	4,172 5,586 1,204 5,215 2,022		
201 일반운영비	152,274	149,274	3,000
01 사무관리비	10,760	7,760	3,000
<ul style="list-style-type: none"> ○ 운전원·가족 체육대회 참가 물품구입 170,000원*28명 ○ 불용차량 및 물품 감정평가 수수료 300,000원*10건 ○ 군청 차고지 물품구입 3,000,000원 	4,760 3,000 3,000		
02 공공운영비	141,514	141,514	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공요금 및 제세 - 자동차세(대형승합차외 10대) 2,700,000원 - 환경개선부담금(대형승합차외 4대) 600,000원 - 정기검사 수수료(대형승합차외 11대) 360,000원 - 보험료(대형승합차외 11대) 7,854,000원 ○ 차량유류대 및 정비 유지비(대형버스외 11대) 130,000,000원 	11,514 2,700 600 360 7,854 130,000		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○ 차량정비 및 군정업무 추진 여비 6,000,000원 	6,000		
301 일반보상금	1,122	1,190	△68
09 행사실비보상금	1,122	1,190	△68
<ul style="list-style-type: none"> ○ 시군운전원 가족체육대회 참가자 보상금 33,000원*34명 	1,122		
401 시설비및부대비	20,000	5,000	15,000
01 시설비	20,000	5,000	15,000
<ul style="list-style-type: none"> ○ 공용차량 차고지 보수 20,000,000원 	20,000		
교통행정 개선	3,169,334	3,507,578	△338,244
	국 도 군 27,800 320,099 2,821,435		
교통안전시설물 설치	242,200	152,200	90,000
교통안전시설물 및 개보수	101,000	51,000	50,000
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 교통안전시설물 설치

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 교통안전 시설물관리 업무추진에 따른 여비 1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비	100,000	50,000	50,000
01 시설비	100,000	50,000	50,000
○ 교통안전 시설물 유지보수 (신호등,경보등, 경광등) 100,000,000원	100,000		
농어촌버스 정류소(승강장) 신설 및 보수	120,600	80,600	40,000
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
○ 승강장 업무추진에 따른 여비 600,000원	600		
401 시설비및부대비	120,000	80,000	40,000
01 시설비	120,000	80,000	40,000
○ 농어촌버스 승강장 신설 및 교체 100,000,000원	100,000		
○ 농어촌버스 승강장 폐기물처리 2,000,000원 * 5개소	10,000		
○ 농어촌버스 승강장 유지보수 2,000,000원 * 5개소	10,000		
농어촌버스 승강장 표지판 신설 및 보수	17,600	17,600	0
202 여비	1,600	1,600	0
01 국내여비	1,600	1,600	0
○ 승강장 표지판 사업추진 여비 1,600,000원	1,600		
401 시설비및부대비	16,000	16,000	0
01 시설비	16,000	16,000	0
○ 농어촌버스 승강장 표지판 설치 800,000원 * 10개소	8,000		
○ 농어촌 승강장 표지판 보수 400,000원 * 20개소	8,000		
일면주차 안내표지판 신설 및 보수	3,000	3,000	0
401 시설비및부대비	3,000	3,000	0
01 시설비	3,000	3,000	0
○ 일면주차 허용 알람표지판 설치 3,000,000원	3,000		
대중교통지원	2,594,104	3,253,348	△659,244
	국 27,800		
	도 320,099		
	군 2,246,205		
벽지노선 지원 및 관리(도비)	850,000	500,000	350,000
	도 60,560		
	군 789,440		
307 민간이전	850,000	500,000	350,000
	도 60,560		
	군 789,440		

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 대중교통지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
09 운수업계보조금	850,000	500,000	350,000
○ 벽지노선 손실보상금 850,000,000원	850,000		
	도 60,560		
	군 789,440		
운수업계 유류보조금 지원	801,000	1,301,000	△500,000
202 여비	1,000	1,000	0
01 국내여비	1,000	1,000	0
○ 여객, 화물, 택시 업체등 지원업체 지도점검 여비 1,000,000원	1,000		
307 민간이전	800,000	1,300,000	△500,000
09 운수업계보조금	800,000	1,300,000	△500,000
○ 운수업체 유류보조금(버스, 택시, 화물) 800,000,000원	800,000		
공영운수 지원	42,096	42,146	△50
101 인건비	10,000	10,000	0
04 기간제근로자등보수	10,000	10,000	0
○ 주차 안내도우미 인부임 10,000,000원	10,000		
201 일반운영비	16,796	16,796	0
01 사무관리비	11,736	11,736	0
○ 일반수용비	8,236		
- 현수막제작(교통사고예방) 66,000원 * 11개소 * 2회	1,452		
- 프린터 토너 구입 1,384,000원	1,384		
- 자동차관련 법전구입(여객, 화물, 교통) 100,000원 * 3종 * 2부	600		
- 교통불편 신고 엽서등 제작 500원 * 2,000매	1,000		
- 사무용품 구입 200,000원 * 4회	800		
- 위원회 참석수당(택시감차위원회, 교통약자 이동편의증진) 70,000원 * 10명 * 2회 * 2종	2,800		
- 운수업 관련 허가증 용지제작 200,000원	200		
○ 공영운수 업무추진 급량비 7,000원 * 5명 * 100일	3,500		
02 공공운영비	5,060	5,060	0
○ 공공요금 및 제세	5,060		
- 운수사업 행정처분등 등기우표 요금 1,930원 * 2,000매	3,860		
- 운수사업 행정처분등 일반우표 요금 300원 * 2,000매	600		
- 핸드폰요금 50,000원 * 12개월	600		
202 여비	6,300	6,300	0
01 국내여비	6,300	6,300	0

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 대중교통지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공영운수 업무 추진 출장비 6,300,000원	6,300		
307 민간이전	4,000	4,050	△50
02 민간경상사업보조	4,000	4,050	△50
○ 사회단체 보조금 (2개단체)	4,000		
- 모범운전자회 2,000,000원	2,000		
- 녹색어머니회 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	5,000	5,000	0
01 시설비	5,000	5,000	0
○ 각종 행사대비 임시 공영주차장 조성 5,000,000원	5,000		
농어촌버스 재정지원(도비)	710,000	740,000	△30,000
도	199,539		
군	510,461		
307 민간이전	710,000	740,000	△30,000
도	199,539		
군	510,461		
09 운수업계보조금	710,000	740,000	△30,000
○ 여객자동차 운수사업 재정지원금(비수익 노선, 학생손실 보상 등) 650,000,000원	650,000		
도	169,539		
군	480,461		
○ 노후 농어촌 버스구입 지원 60,000,000원	60,000		
도	30,000		
군	30,000		
영업용 택시 감차 재정지원(국비)	19,200	33,200	△14,000
국	7,800		
군	11,400		
201 일반운영비	2,000	2,000	0
01 사무관리비	2,000	2,000	0
○ 택시감차보상 감정평가(자체) 1,000,000원*2대	2,000		
202 여비	1,200	1,200	0
01 국내여비	1,200	1,200	0
○ 택시감차보상 여비(자체) 1,200,000원	1,200		
307 민간이전	16,000	30,000	△14,000
국	7,800		
군	8,200		
09 운수업계보조금	16,000	30,000	△14,000
○ 택시 감차보상(폐업지원금) 8,000,000원 * 2대	16,000		
국	7,800		
군	8,200		
농어촌 버스 교통량조사 용역	20,000	0	20,000

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 대중교통지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	207 연구개발비	20,000	0	20,000
	01 연구용역비	20,000	0	20,000
	○ 농어촌버스 교통량조사 용역 20,000,000원	20,000		
	100원 택시 사업(도비)	100,000	100,000	0
		도 50,000 군 50,000		
	301 일반보상금	100,000	100,000	0
		도 50,000 군 50,000		
	11 기타보상금	100,000	100,000	0
	○ 100원 택시사업 (6개읍면 18개마을) 100,000,000원	100,000		
		도 50,000 군 50,000		
	택시 운행정보 관리시스템 구축(국가직접지원)	6,000	0	6,000
	308 자치단체등이전	6,000	0	6,000
	10 공기관등에대한경상적대행사업비	6,000	0	6,000
	○ 택시운행정보관리시스템 구축 6,000,000원	6,000		
	택시업체 재정지원	5,808	6,072	△264
	307 민간이전	5,808	6,072	△264
	09 운수업계보조금	5,808	6,072	△264
	○ 택시업체 재정지원 5,500원*88대*12개월	5,808		
	장애인 콜택시 구입비 지원(국비)	40,000	0	40,000
		국 20,000 도 10,000 군 10,000		
	405 자산취득비	40,000	0	40,000
		국 20,000 도 10,000 군 10,000		
	01 자산및물품취득비	40,000	0	40,000
	○ 장애인 콜택시 구입 1대*40,000,000원	40,000		
		국 20,000 도 10,000 군 10,000		
	교통시설물관리	306,250	75,250	231,000
	교통시설물 유지관리	47,000	47,000	0
	201 일반운영비	47,000	47,000	0
	01 사무관리비	5,000	5,000	0
	○ 임시 및 공영주차장 관리비 5,000,000원	5,000		
	02 공공운영비	42,000	42,000	0
	○ 교통신호기 전기 사용료 3,500,000원 * 12개월	42,000		

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 교통시설물관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
원활한 교통여건 개선	17,250	17,250	0
201 일반운영비	17,250	17,250	0
01 사무관리비	17,250	17,250	0
○ 일반수용비	12,450		
- 교통질서 캠페인 홍보물 제작 500,000원	500		
- 운수사업법 위반 등 과태료 부과 고지서 제작 60,000원 * 10박스	600		
- 불법 주정차 안내 스티커 제작 500,000원	500		
- 각종 행사시 주정차 안내 입간판제작 200,000원 * 15개	3,000		
- 불법주정차 단속요원 피복비 300,000원 * 1회 * 7명	2,100		
- 교통지도용 신호봉 구입 13,000원 * 100개	1,300		
- 교통지도용 라바콘 구입 25,000원 * 50대	1,250		
- 교통지도용 호각 구입 2,000원 * 100개	200		
- 화물차량 임차(물품 운반용) 500,000원 * 6일	3,000		
○ 각종행사관련 주차장 설치 준비물 구입 3,800,000원	3,800		
○ 각종행사 교통단속요원 유니폼 구입 1,000,000원	1,000		
중양로 교통대책 관리	11,000	11,000	0
201 일반운영비	11,000	11,000	0
01 사무관리비	11,000	11,000	0
○ 공영주차장 조성 부지매입 등 감정 평가수수료 1,000,000원 * 3회 * 2개소감정평가법인	6,000		
○ 불법주정차 이동식 단속시스템 운영비 5,000,000원	5,000		
주정차단속용 고정식 cctv 설치	231,000	0	231,000
401 시설비및부대비	231,000	0	231,000
01 시설비	231,000	0	231,000
○ 고정식 cctv 설치 21,000,000원*11대	231,000		
자동차관련	26,780	26,780	0
자동차과태료징수추진	26,780	26,780	0
201 일반운영비	21,780	21,780	0
01 사무관리비	2,800	2,800	0
○ 자동차과태료 징수추진 복사기 및 프린터 소모품 구입 2,800,000원	2,800		
02 공공운영비	18,980	18,980	0
○ 무보험자동차 송치관리 시스템 유지관리 165,000원*12월	1,980		

부서: 재무과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 자동차관련

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 자동차과태료 체납액 일소 전자예금 압류시 시스템 유지관리 5,000,000원	5,000		
	○ 자동차관련 과태료 우편료 12,000,000원	12,000		
	202 여비	5,000	5,000	0
	01 국내여비	5,000	5,000	0
	○ 자동차과태료 징수업무추진 여비 3,000,000원	3,000		
	○ 특별사법경찰 추진 여비 2,000,000원	2,000		
청사시설물 및 재산관리		1,138,083	1,126,406	11,677
재산관리		52,077	59,493	△7,416
공유재산관리		17,160	12,980	4,180
201 일반운영비		17,160	12,980	4,180
01 사무관리비		16,860	12,680	4,180
○ 공유지소유권이전 등기촉탁수수료 200,000원*10건		2,000		
○ 공유재산매각입찰의뢰수수료 500,000원*2건		1,000		
○ 공유지매각(임)촉탁수수료 300,000원*10건		3,000		
○ 공유지매각(임) 감정평가수수료 500,000원*15건		7,500		
○ 공유재산 심의위원회 개최 참석수당 70,000원*6명*8회		3,360		
02 공공운영비		300	300	0
○ 공유지 대부료 부과통지 우표구입 300원*1,000매		300		
공유재산관리 실태조사		21,217	19,013	2,204
101 인건비		13,717	11,513	2,204
04 기간제근로자등보수		13,717	11,513	2,204
○ 공유재산 점사용 실태조사 인건비 51,760원*1명*265일		13,717		
202 여비		7,500	7,500	0
01 국내여비		7,500	7,500	0
○ 공유재산 점사용 실태조사 여비 7,500,000원		7,500		
전자태그 관리시스템 구축		13,700	27,500	△13,800
201 일반운영비		12,200	12,200	0
01 사무관리비		12,200	12,200	0
○ 전자태그(RFID)재료구입 250원*20,000점		5,000		
○ 전자태그(RFID)프로그램 유지보수비 600,000원*12월		7,200		
202 여비		1,500	1,500	0
01 국내여비		1,500	1,500	0

부서: 재무과
 정책: 청사시설물 및 재산관리
 단위: 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 전자태그 관리시스템 구축 여비 1,500,000원	1,500		
청사관리	1,086,006	1,066,913	19,093
청사관리 및 유지	515,650	583,319	△67,669
101 인건비	6,500	5,700	800
03 무기계약근로자보수	800	0	800
○ 청사 환경실무원 피복비 200,000원*4명	800		
04 기간제근로자등보수	5,700	5,700	0
○ 청사 잡초제거 및 환경개선 인부임	5,700		
－ 청사 잡초제거 인부임 400,000원 * 3회	1,200		
－ 청사 나무전정 인부임 1,500,000원*3회	4,500		
201 일반운영비	503,550	421,919	81,631
01 사무관리비	44,310	27,090	17,220
○ 본청 청소용품 구입 100,000원*30종	3,000		
○ 화장실용 화장지 구입 15,000원*45개*12월	8,100		
○ 화장실 방향제 구입 8,800원*20개*12월	2,112		
○ 화장실 소변기 세정액 구입 7,700원*30개*12월	2,772		
○ 종량제 쓰레기봉투 구입 1,100원*50매*12월	660		
○ 청사관리 청소용 마대구입 300,000원	300		
○ 본청 건물실내 정기소독 350,000원*5회	1,750		
○ 화장실 핸드롤타올 구입 9,000원*52개*12월	5,616		
○ 화장실 세제 구입(비누, 왁스, 세정제 등) 4,000,000원	4,000		
○ 청사관리용 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
○ 급량비 7,000원*4명*100일	2,800		
○ 프린터 토너 구입 300,000원*2대*2회	1,200		
○ 냉난방기 청소(본청, 의회동, 별관) 9,000,000원	9,000		
02 공공운영비	459,240	394,829	64,411
○ 공공요금 및 제세	210,000		
－ 공공요금 170,000,000원	170,000		
－ 연료비 40,000,000원	40,000		
○ 공유재산 재해보험료	211,120		
－ 건물재해복구비 155,000,000원	155,000		
－ 관공선공제회비 4,120,000원	4,120		
－ 배상책임공제회비 52,000,000원	52,000		
○ 시설장비유지비(본청, 의회, 차고, 군민회관등) 20,000,000원	20,000		
○ 자가용전기설비 안전관리 대행수수료 9,000,000원	9,000		
○ 소방시설 점검 및 방화관리 대행수수료 9,120,000원	9,120		

부서: 재무과
 정책: 청사시설을 및 재산관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	3,200	3,200	0
01 국내여비	3,200	3,200	0
○ 청사관리및 건축물관리 3,200,000원	3,200		
206 재료비	2,400	2,500	△100
01 재료비	2,400	2,500	△100
○ 재료비	2,400		
－ 본청사 잡초 제거제구입 30,000원*8병*6회	1,440		
－ 본청 조경수 관리비용 구입 20,000원*12포*4회	960		
본청 소규모 보수공사	112,000	158,000	△46,000
401 시설비및부대비	112,000	158,000	△46,000
01 시설비	112,000	158,000	△46,000
○ 소규모 보수공사 30,000,000원	30,000		
○ 청사 정원(등나무 쉼터) 보수공사 7,000,000원	7,000		
○ 화장실 절전형 센서 설치공사 5,000,000원	5,000		
○ 비상발전기 유지 보수 5,000,000원	5,000		
○ 기계실 모터수리 및 교체공사 3,000,000원	3,000		
○ 청사 LED전등 교체공사 15,000,000원	15,000		
○ 본청 및 의회동 냉동기 세관작업 5,000,000원	5,000		
○ 본청 화장실 칸막이 교체공사 5,000,000원	5,000		
○ 의회동 외벽 도장공사 10,000,000원	10,000		
○ 청사 화장실 냉난방기 설치공사 27,000,000원	27,000		
일하는 분위기 조성	10,000	10,000	0
405 자산취득비	10,000	10,000	0
01 자산및물품취득비	10,000	10,000	0
○ 소규모 물품구입 10,000,000원	10,000		
군민회관 운영관리	49,916	15,594	34,322
101 인건비	25,204	0	25,204
04 기간제근로자등보수	25,204	0	25,204
○ 군민회관 유지관리 인건비	25,204		
－ 급여 51,760원*1명*260일	13,458		
－ 주휴수당 51,760원*1명*52일	2,692		
－ 시간외수당 6,011원*1명*50시간*12월	3,607		
－ 연차수당 51,760원*1명*15일	777		
－ 상여금 51,760원*1명*260일*3/12월	3,365		
－ 명절휴가비 51,760원*1명*21일*60%*2월	1,305		
201 일반운영비	13,512	13,144	368

부서: 재무과
 정책: 청사시설을 및 재산관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	13,512	13,144	368
○ 일반수용비	10,257		
- 군민회관 청소용품 구입	50,000원*5종*5회	1,250	
- 군민회관 화장지 구입	700원*15개*150일	1,575	
- 업무추진 사무용품 구입	10,000원*5종*6회	300	
- 쓰레기봉투 구입	1,100원*60매*12월	792	
- 프린터 토너구입	170,000원*2개	340	
- 일직 수당	50,000원*1명*120일	6,000	
○ 급량비	7,000원*3명*75회	1,575	
○ 군민회관 정수기 유지관리비	1,680,000원	1,680	
206 재료비	1,800	450	1,350
01 재료비	1,800	450	1,350
○ 잡초제거 및 정원수관리 약제구입	2,500원*50*12월	1,500	
○ 군민회관 조경수 비료구입	6,000원*50포	300	
401 시설비및부대비	5,000	2,000	3,000
01 시설비	5,000	2,000	3,000
○ 군민회관 외벽 오일스텐공사	5,000,000원	5,000	
405 자산취득비	4,400	0	4,400
01 자산및물품취득비	4,400	0	4,400
○ 소회의실 책상구입	220,000원*20개	4,400	
읍면청사관리	398,440	300,000	98,440
401 시설비및부대비	398,440	300,000	98,440
01 시설비	398,440	300,000	98,440
○ 관산읍사무소 LED전등 교체공사	27,500,000원	27,500	
○ 대덕읍사무소 리모델링	50,000,000원	50,000	
○ 용산면(구)보건지소 리모델링	80,000,000원	80,000	
○ 장동면 청사주변 공원화사업(토지 매입, 철거 등)	180,000,000원	180,000	
○ 유치면 청사 개보수공사(외벽 도장, 방수 등)	53,600,000원	53,600	
○ 장평면민회관 냉난방기 설치공사	7,340,000원	7,340	
행정운영경비(재무과)	32,481	27,481	5,000
기본경비	32,481	27,481	5,000
기본경비	32,481	27,481	5,000
201 일반운영비	22,781	22,781	0
01 사무관리비	18,781	18,781	0

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 일반수용비 18,781,000원	18,781		
02 공공운영비	4,000	4,000	0
○ 공공요금 및 제세 4,000,000원	4,000		
202 여비	5,000	0	5,000
01 국내여비	5,000	0	5,000
○ 국내여비 5,000,000원	5,000		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405 자산취득비	500	500	0
01 자산및물품취득비	500	500	0
○ 실과 공동자산 취득비 500,000원	500		