

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 기획감사실
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 군정정책의 기획 조정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획감사실	6,189,883	5,246,750	943,133
지방행정 역량 강화	508,794	538,973	△30,179
군정정책의 기획 조정	363,590	413,760	△50,170
군정주요업무 추진 및 군의회 지원	324,500	372,600	△48,100
201 일반운영비	126,500	176,100	△49,600
01 사무관리비	126,500	176,100	△49,600
○ 일반운영비	113,900		
- 2009년 군정현황 책자 제작	8,000원 * 1,000부	8,000	
- 주요업무시행계획 제작	20,000원 * 500부	10,000	
- 군정상황판 제작	4,000,000원 * 2개소	8,000	
- 군정성과 홍보자료 제작	7,000원 * 300부 * 4종	8,400	
- 군정 홍보물 제작	15,000,000원 * 1식	15,000	
- 주요업무평가 보고서 제작	15,000원 * 300부	4,500	
- 군정구호 현판정비	2,000,000원 * 10식	20,000	
- 각종 수상등 홍보물 제작	500,000원 * 10회	5,000	
- '08~'09 군정성과 홍보	30,000,000원 * 1식	30,000	
- 의정비 심의관련 설문조사	5,000,000원 * 1식	5,000	
○ 급량비		8,400	
- 군정시책추진 급량비	700,000원 * 12월	8,400	
○ 운영수당		4,200	
- 의정비 심의위원 참석수당	70,000원 * 10명 * 4회	2,800	
- 군정자체평가위원 참석수당	70,000원 * 5명 * 4회	1,400	
202 여비	10,500	9,000	1,500

부서: 기획감사실
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 군정정책의 기획 조정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	10,500	9,000	1,500
	○ 기획(시책개발) 업무 추진	50,000원 * 4명 * 3일 * 10회	6,000	
	○ 중앙부처정책자료 수집	50,000원 * 3명 * 3일 * 10회	4,500	
203	업무추진비	30,000	30,000	0
03	시책추진업무추진비	30,000	30,000	0
	○ 군정추진 업무추진비	30,000,000원 * 1식	30,000	
301	일반보상금	7,500	7,500	0
10	행사실비보상금	4,000	4,000	0
	○ 국도주관 행사참석 민간인 실비보상	50,000원 * 20명 * 4회	4,000	
12	기타보상금	3,500	3,500	0
	○ 우수아이디어 발굴 군민포상	100,000원 * 5명 * 4회	2,000	
	○ 군정추진관련 유공 민간인 포상	100,000원 * 15명	1,500	
307	민간이전	150,000	150,000	0
05	민간위탁금	150,000	150,000	0
	○ 공무원 민간위탁 교육	150,000,000원	150,000	
군정업무평가 및 분석		39,090	41,160	△2,070
202	여비	6,840	6,360	480
01	국내여비	6,840	6,360	480
	○ 군정평가 시책 자료 수집(관외)	50,000원 * 3명 * 3일 * 12월	5,400	
	○ 군정평가 시책 자료 수집(관내)	20,000원 * 3명 * 2일 * 12일	1,440	
301	일반보상금	5,950	8,500	△2,550
10	행사실비보상금	5,950	8,500	△2,550
	○ 군정자체평가 참석 실비 등 보상	50,000원 * 4명 * 5회	1,000	

부서: 기획감사실
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 군정정책의 기획 조정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 군정시책 주민평가단 실비보상 50,000원 * 33명 * 3회	4,950		
	303 포상금	26,300	26,300	0
	01 포상금	26,300	26,300	0
	○ 자체평가관련 우수 공무원 표창 300,000원 * 8명 * 2회	4,800		
	○ 연말시책평가 우수부서 및 개인표창 6,000,000원	6,000		
	○ 각종 평가유공(우수)공무원 산업시찰 200,000원 * 40명	8,000		
	○ 우수제안 및 아이디어 공무원 시상 5,000,000원	5,000		
	○ 공무원 제안 제출자 격려 50,000원 * 50명	2,500		
	공직기강확립 및 감사활동 강화	6,560	2,400	4,160
	공직감찰 및 공직자 재산등록관리	6,560	2,400	4,160
	201 일반운영비	4,080	1,400	2,680
	01 사무관리비	4,080	1,400	2,680
	○ 운영수당	4,080		
	- 부패방지 민관협의위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 4회	1,680		
	- 공직자윤리위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 4회	1,400		
	- 청렴도 향상 교육 강사수당 500,000원 * 1명 * 2회	1,000		
	301 일반보상금	1,880	400	1,480
	10 행사실비보상금	1,880	400	1,480
	○ 급량비	1,880		
	- 부패방지 민관협의위원회 참석 급량비 20,000원 * 6명 * 4회	480		
	- 공직자윤리위원회 참석 급량비 20,000원 * 5명 * 4회	400		
	- 청렴도 향상교육 급량비 및 교통비 500,000원 * 1명 * 2회	1,000		
	303 포상금	600	600	0

부서: 기획감사실
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 공직기강확립 및 감사활동 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	포상금	600	600	0
	○ 감사유공공무원 시상금 100,000원 * 6명	600		
법무 및 통계업무		138,644	122,813	15,831
자치입법, 소송 및 통계업무 추진		138,644	122,813	15,831
101	인건비	10,324	9,773	551
10	기간제근로자등보수	10,324	9,773	551
	○ 통계조사 임시조사원 임부임 42,660원 * 11명 * 22일	10,324		
201	일반운영비	70,380	57,140	13,240
01	사무관리비	69,880	56,640	13,240
	○ 일반운영비	69,880		
	- 변호사 수임료 및 소송비용 30,000,000	30,000		
	- 대한민국 법령집 추록대 70,000원 * 12질 * 12월	10,080		
	- 자치법규 추록대 7,000,000원 * 1식	7,000		
	- 자치법규 실무 책자 발행 40,000원 * 150부	6,000		
	- 법무지 구입 10,000원 * 12월	120		
	- 통계연보 발간 35,000원 * 220부	7,700		
	- 통계연보 D/B구축 업데이트 1,500,000원 * 1식	1,500		
	- 군정주요 통계 책자 발간(포켓용) 10,000원 * 700부	7,000		
	- 기록사진 사진인화 50,000원 * 4회	200		
	- 흉모현수막 제작 70,000원 * 4회	280		
02	공공운영비	500	500	0
	○ 공공요금 및 제세 100,000 * 5월	500		
202	여비	7,440	5,400	2,040

부서: 기획감사실
 정책: 지방행정 역량 강화
 단위: 법무 및 통계업무

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	7,440	5,400	2,040
	○ 법무 및 소송, 통계업무추진	7,440		
	- 관내	20,000원 * 7일 * 3명 * 12월	5,040	
	- 관외	50,000원 * 2일 * 2명 * 12월	2,400	
305	배상금등	50,500	50,500	0
01	배상금등	50,500	50,500	0
	○ 손해배상금	50,000,000원	50,000	
	○ 소송수행 증인 실비보상	500,000원	500	
홍보업무 추진		363,067	0	363,067
군정홍보업무 추진		363,067	0	363,067
역동적인 군정홍보		363,067	0	363,067
101	인건비	13,387	0	13,387
10	기간제근로자등보수	13,387	0	13,387
	○ 홍보 동영상 편집 인부임			
	- 임금	32,980원 * 1명 * 250일	8,245	
	- 주휴수당	32,980원 * 1명 * 52일	1,715	
	- 상여금	32,980원 * 1명 * 250일 * 4월/12월	2,749	
	- 시간외수당	4,705원 * 1명 * 12시간 * 12월	678	
201	일반운영비	334,680	0	334,680
01	사무관리비	329,680	0	329,680
	○ 일반수용비	328,880		
	- 신문광고료	2,000,000원 * 20개사	40,000	
	- 공무원 교양잡지 구입	5,000원 * 15종 * 20부 * 12월	18,000	

부서: 기획감사실
 정책: 홍보업무 추진
 단위: 군정홍보업무 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 행정관서용 신문구독료	12,000원 * 15종 * 8부 * 12월	17,280	
	－ 군정홍보 TV 스팟광고	20,000,000원 * 5회	100,000	
	－ 주요방문객 기념사진첩 제작	5,000원 * 2,000부	10,000	
	－ 보도용 각종 소모품 구입	250,000원 * 20종	5,000	
	－ TV 방송용 모음집 제작	2,000,000원 * 4회	8,000	
	－ 복도 대형사진 교체	2,000,000원 * 5회	10,000	
	－ 군정홍보용 사진인화(5*7)	2,000원 * 2,500매	5,000	
	－ 인터넷 배너 군정 홍보	300,000원 * 12월	3,600	
	－ 방송기획 프로그램 광고	20,000,000원 * 5회	100,000	
	－ 연합뉴스 프리미엄 회신 사용료	1,000,000원 * 12월	12,000	
	○ 운영수당		800	
	－ 군정홍보 마인드교육 강사료	400,000원 * 2회	800	
	02 공공운영비	5,000	0	5,000
	○ 홍보장비 유지보수	500,000원 * 10종	5,000	
	203 업무추진비	15,000	0	15,000
	03 시책추진업무추진비	15,000	0	15,000
	○ 공보 시책추진 업무추진비	15,000		
효율적인 재정 관리 운영		1,821,984	1,696,305	125,679
예산관리		74,444	28,225	46,219
예산편성 효율성 도모		74,444	28,225	46,219
	201 일반운영비	17,475	17,475	0
	01 사무관리비	17,475	17,475	0
	○ 일반수용비	15,795		

부서: 기획감사실
 정책: 효율적인 재정 관리 운영
 단위: 예산관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 예산서발간(당초) 81,000원 * 120부	9,720		
	- 예산서발간(추경) 20,250원 * 100부 * 3회	6,075		
	○ 운영수당	1,680		
	- 투융자심사위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 2회	840		
	- 지방재정공시심의위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 1회	420		
	- 지방재정계획심의위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 1회	420		
	203 업무추진비	5,000	0	5,000
	03 시책추진업무추진비	5,000	0	5,000
	○ 예산업무추진 시책업무추진비 5,000,000원 * 1식	5,000		
	303 포상금	10,000	0	10,000
	01 포상금	10,000	0	10,000
	○ 예산절감 평가 우수부서 및 공무원 표창 10,000,000원 * 1식	10,000		
	403 자치단체등자본이전	41,969	10,750	31,219
	02 공기관등에대한대행사업비	41,969	10,750	31,219
	○ 지방재정관리시스템 유지보수비 14,164,000원 * 1년	14,164		
	○ 지방재정통합정보시스템(LFIS)유지 관리비 1,150,000원 * 1년	1,150		
	○ 지방재정통합정보DB구축 26,655,000원 * 1식	26,655		
	기관공통운영	1,747,540	1,668,080	79,460
	공통운영관리	1,747,540	1,668,080	79,460
	201 일반운영비	266,540	109,080	157,460
	01 사무관리비	266,540	109,080	157,460
	○ 일반수용비	126,840		
	- 군정운영 일반수용비 10,000,000원 * 12월	120,000		

부서: 기획감사실
 정책: 효율적인 재정 관리 운영
 단위: 기관공통운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> - 복사기 수선비 1,140,000원 * 12월 * 1/2 ○ 위탁교육비 <ul style="list-style-type: none"> - 공무원교육기관 위탁교육비 2,500,000원 * 12월 - 공무원능력향상 위탁교육비 300,000원 * 30명 ○ 운영수당 <ul style="list-style-type: none"> - 위원회참석 및 심사수당 70,000원 * 7명 * 30회 - 공무원 교육 외래 강사료 400,000원 * 2명 * 12월 ○ 임차료 <ul style="list-style-type: none"> - 중앙부처 파견공무원 생활지원금 600,000원 * 3명 * 12월 - 서울사무소 파견공무원 생활지원금 600,000원 * 1명 * 12월 ○ 급량비 <ul style="list-style-type: none"> - 초과근무 급량비 7,000원 * 17개부서 * 20명 * 20일 	6,840		
	202 여비	612,000	690,000	△78,000
	01 국내여비	362,000	440,000	△78,000
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 교육여비(기본교육 실무자반, 전문교육 등) 20,000,000원 * 12월 ○ 군정종합추진 여비(단체참가, 당면군정업무 추진 등) 6,000,000원 * 12월 ○ 중앙부처 활동관련 여비 50,000,000원 * 1식 	240,000		
	03 국외업무여비	50,000	250,000	△200,000
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 업무관련 해외출장 50,000,000원 * 1식 	50,000		
	04 국제화여비	200,000	0	200,000
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화체험 연수 200,000,000원 * 1식 	200,000		
	207 연구개발비	800,000	800,000	0
	01 연구용역비	800,000	800,000	0
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주요군정업무추진 용역 800,000,000원 * 1식 	800,000		

부서: 기획감사실
 정책: 효율적인 재정 관리 운영
 단위: 기관공동운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		301 일반보상금		39,000	39,000	0
		07 민간인국외여비		30,000	30,000	0
		○ 민간인 해외문화체험	30,000,000원 * 1식	30,000		
		08 외빈초청여비		9,000	9,000	0
		○ 자매결연국가 외빈초청여비	9,000,000원 * 1식	9,000		
		405 자산취득비		30,000	30,000	0
		01 자산및물품취득비		30,000	30,000	0
		○ 공통운영 자산취득비	30,000,000원 * 1식	30,000		
	예비비			3,381,152	2,926,832	454,320
	예비비			3,381,152	2,926,832	454,320
		예비비		3,381,152	2,926,832	454,320
		801 예비비		3,381,152	2,926,832	454,320
		01 예비비		3,381,152	2,926,832	454,320
		○ 예비비	3,381,152,000원	3,381,152		
	행정운영경비(기획감사실)			114,886	84,640	30,246
	인력운영비			4,200	3,000	1,200
		인력운영비		4,200	3,000	1,200
		203 업무추진비		4,200	3,000	1,200
		04 부서운영업무추진비		4,200	3,000	1,200
		○ 부서운영업무추진비(30인이하)	350,000원 * 12월	4,200		
	기본경비			110,686	81,640	29,046
		기본경비/기획		34,940	37,940	△3,000

부서: 기획감사실
 정책: 행정운영경비(기획감사실)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	34,440	37,440	△3,000
	01 사무관리비	32,040	35,040	△3,000
	○ 일반운영비	32,040		
	- 기록관리 사진인화	200,000원 * 12월	2,400	
	- 행정사무기기 소모품(토너등)	450,000원 * 12월	5,400	
	- 복사용지 구입	300,000원 * 12월	3,600	
	- 신문·잡지 구입	250,000원 * 12월	3,000	
	- 사무기기 수리	120,000원 * 12월	1,440	
	- 홍보현수막 제작	400,000원 * 12월	4,800	
	- 사무용품 구입	250,000원 * 12월	3,000	
	- 환경개선 수반	200,000원 * 12월	2,400	
	- 홍보책자 제작	6,000원 * 500부 * 2회	6,000	
	02 공공운영비	2,400	2,400	0
	○ 공공요금 및 제세	2,400		
	- 전화요금	200,000원 * 12월	2,400	
	405 자산취득비	500	500	0
	01 자산및물품취득비	500	500	0
	○ 실 공통자산 취득(의자 등)	500,000	500	
	기본경비/홍보	28,770	0	28,770
	201 일반운영비	16,170	0	16,170
	01 사무관리비	16,170	0	16,170
	○ 일반수용비	7,770		
	- 복사용지(A4)	15,400원 * 200박스	3,080	

부서: 기획감사실
 정책: 행정운영경비(기획감사실)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 복사용지(A3)	19,800원 * 50박스	990	
	- 프린터기 토너	300,000원 * 5개	1,500	
	- 프린터 수리	200,000원 * 5회	1,000	
	- 스캐너 수리	400,000원 * 3회	1,200	
	○ 급양비		8,400	
	- 홍보업무 추진 급양비	7,000원 * 5명 * 240일	8,400	
	202 여비	12,600	0	12,600
	01 국내여비	12,600	0	12,600
	○ 보도자료 수집 및 군정홍보 추진		12,600	
	- 관내	20,000원 * 3명 * 10일 * 12월	7,200	
	- 관외	50,000원 * 3명 * 3일 * 12월	5,400	
	기본경비/예산	19,392	18,240	1,152
	201 일반운영비	11,232	10,080	1,152
	01 사무관리비	11,232	10,080	1,152
	○ 일반수용비		7,200	
	- 사무용품 및 소모성 물품구입비	600,000원 * 12월	7,200	
	○ 급양비		4,032	
	- 예산업무추진 급양비	7,000원 * 4명 * 12일 * 12월	4,032	
	202 여비	8,160	8,160	0
	01 국내여비	8,160	8,160	0
	○ 예산업무 추진여비(관내)	20,000원 * 4명 * 1일 * 12월	960	
	○ 예산업무 추진여비(관외)	50,000원 * 4명 * 3일 * 12월	7,200	
	기본경비/감사	23,124	22,260	864

부서: 기획감사실
 정책: 행정운영경비(기획감사실)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	10,524	9,660	864
	01 사무관리비	10,524	9,660	864
	○ 일반운영비	7,500		
	- 사무용품 및 소모성 물품구입비	625,000원 * 12월	7,500	
	○ 급량비	7,000원 * 3명 * 12일 * 12월	3,024	
	202 여비	12,600	12,600	0
	01 국내여비	12,600	12,600	0
	○ 업무추진 국내여비	12,600		
	- 관내	20,000원 * 3명 * 10일 * 12월	7,200	
	- 관외	50,000원 * 3명 * 3일 * 12월	5,400	
	기본경비/법무통계	4,460	3,200	1,260
	201 일반운영비	4,460	3,200	1,260
	01 사무관리비	4,460	3,200	1,260
	○ 행정사무기기 소모품(토너등)	380,000원 * 3회	1,140	
	○ 복사용지 구입	50,000원 * 12월	600	
	○ 사무용품 구입	50,000원 * 4회	200	
	○ 급량비	7,000원 * 10일 * 3명 * 12월	2,520	